**Котировочная документация**

**к извещению о проведении запроса котировок № 16 от 31.05.2019 г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | ***Сведения о Заказчике.*** | - |
|  | **Наименование.** | ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ПОЛИКЛИНИКА «РЖД-МЕДИЦИНА» ГОРОДА БЕЛОГОРСК» |
| **Сокращенное наименование** | ЧУЗ «РЖД-МЕДИЦИНА» Г.БЕЛОГОРСК» |
| **Место нахождения, почтовый адрес.** | 676850, РФ, Амурская область,  г. Белогорск, ул. Ударная, д. 24 |
| **Адрес электронной почты, e-mail.** | chuzbelogorsk@yandex.ru |
| **Номера контактных телефонов.** | (41641) 3-10-78 |
| **Контактное лицо.** | Погуляева Татьяна Евгеньевна |
| 2 | **Предмет закупки.** | заключение договора на проведение специальной оценки условий труда на 119 рабочих местах ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Белогорск». |
| 3 | **Сайт, на котором размещена документация о запросе котировок.** | http://чузбелогорск.рф |
| 4 | **Начальная (максимальная) цена.** | Согласно Приложению №1 |
| 5 | **Порядок формирования цены договора.** | В цену договора включены все расходы, связанные с оказанием данного вида услуг. |
| 6 | **Источник финансирования.** | Собственные средства |
| 7 | **Место оказания услуг** | 676850, РФ, Амурская область,  г. Белогорск, ул. Ударная, д. 24 |
| 8 | **Срок, место и порядок предоставления документации о закупке.** | Поставщик предоставляет котировочную заявку в форме документа на бумажном носителе с 31.05.2019 г. до 07.06.2019г. 16:30 часов (местного времени), по адресу: 676850, РФ, Амурская область, г. Белогорск, ул. Ударная, д. 24, 2 этаж, приемная главного врача в будние дни с 08 час. 30 мин. до 16 час. 30 мин., в предпраздничный день – на 1 час раньше. Перерыв с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут. Документация предоставляется на русском языке.  Заявки, поданные позднее установленного срока, не рассматриваются, возврату не подлежат. |
| 9 | ***Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации.*** | Плата за предоставление документации не взимается. |
| 10 | ***Требования к участникам закупки.*** | **1)** не проводится процедура ликвидации юридического лица и отсутствует решение арбитражного суда о признании юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства;  **2)** не приостановление деятельности участника в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;  **3)** отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.;  **4)** отсутствие у руководителя судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  **5)** отсутствуют сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона от 18 июля 2011 г № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»  **6)** отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика и/или организатора процедуры закупки, член экспертной группы, член комиссии, лицо, ответственное за организацию конкурентной процедуры, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества. |
| 11 | ***Требования к содержанию, форме, оформлению и документов предоставляемые участниками закупки*** | Участник закупки направляет Заказчику котировочную заявку на бумажном носителе в соответствии с Приложением № 3 к настоящей документации. |
| 12 | ***Порядок подачи котировочных заявок.*** | 1. Участник закупки составляет котировочную заявку по форме, приведенной в Приложении № 3.  2. Котировочная заявка в форме бумажного документа **обязательно** заверяется печатью и подписывается уполномоченным лицом участника закупки. |
| 13 | ***Дата и время рассмотрения котировочных заявок.*** | 10.06.2019 г. 10.00 часов (местного времени) |
| 14 | ***Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке.*** | Любой участник запроса котировок вправе направить Заказчику запрос о разъяснении положений документации о закупке.  В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик направляет в письменной форме посредством почтовой, электронной, факсимильной связи или курьером разъяснения положений документации, если указанный запрос поступил к Заказчику, не позднее, чем за три дня до дня окончания подачи заявок на участие в запросе котировок.  В течение одного дня со дня направления разъяснения положений документации о закупке по запросу участника закупки такое разъяснение должно быть размещено Заказчиком в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос. |
| 15 | ***Наименование и количество*** | В соответствии с Приложением №2 |
| **16** | ***Требования к техническим и функциональным характеристикам*** | В соответствии с Приложением № 2 «Техническое задание» |
| 17 | ***Форма, сроки и порядок оплаты*** | аванс в размере 30% от суммы договора, в течение 10 дней после подписания договора. |
| 18 | ***Срок заключения Договора.*** | Не позднее 20 календарных дней со дня подведения итогов по выбору поставщика. |
| 19 | ***Гарантийный срок.*** | В соответствии с документацией |
| 20 | ***Условия и срок оказание услуг*** | Окончательный расчет проводится поэтапно, по мере выполнения работ в соответствии с графиком проведения работ и подписания промежуточных актов сдачи-приемки выполненных работ. Окончательный расчет между сторонами производится в течение 10 дней после подписания акта сдачи-приемки выполненных работ**,** (приложение к извещению № 4 проект Договора). |
| 21 | ***Критерии , порядок оценки и сопоставления заявок*** | Комиссия не рассматривает и отклоняет котировочную заявку в случае если:  - котировочная заявка не соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок;  - цена товаров, работ, услуг, предложенная в котировочных заявках превышает максимальную цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок.  Одновременно с рассмотрением котировочных заявок Комиссия проводит их оценку.  К оценке допускаются лишь те заявки, которые соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок.  Победителем в проведении запроса котировок, признается участник закупки, подавший котировочную заявку, в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг.  При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников закупки.  Отстранение участника закупки от участия в закупке или отказ от заключения договора с победителем закупки осуществляется в любой момент до заключения договора, если Комиссия обнаружит, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в котировочной документации, при условии их установления в котировочной документации, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.  Результаты рассмотрения и оценки котировочных заявок оформляются протоколом рассмотрения и оценки котировочных заявок, который размещается на официальном сайте ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Белогорск» не позднее 3-х дней с даты его подписания. |
| 22 | ***Прочие условия.*** | ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Белогорск» вправе отказаться от проведения запроса котировок в любое время, в том числе после подписания протокола по результатам закупки, не неся при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.  Документ, содержащий сведения об отказе от проведения закупки, размещается на сайте ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Белогорск» не позднее 3-х дней со дня принятия решения об отказе от проведения закупки. |

*Процедура закупки проводится в соответствии с требованиями Положения о закупке товаров, работ и услуг для нужд НУЗ ОАО «РЖД» от 02.04.2018 г., размещенного на сайте Заказчика.*

***Главный врач***

***ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Белогорск» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Ершова***

Приложение №1

к документации

**Начальная максимальная цена договора**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Обоснование начальной (максимальной) цены единицы товара по договору проведения специальной оценки условий труда для нужд ЧУЗ "РЖД-Медицина" г.Белогорск"** | | | | | | | | | | |  | |  | |  | | |
| **Используемый метод определения начальной (максимальной) цены за единицу товара с обоснованием:** | | | | Начальная (максимальная) цена за единицу товара определялась методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка). Выводы о цене за единицу делались на основе коммерческих предложений с информацией о цене за единицу товара, полученной по запросу от потенциальных поставщиков.  Начальная (максимальная) цена за единицу товара включает в себя стоимость предмета закупки, стоимость тары и упаковки, стоимость доставки предмета закупки до склада Заказчика, расходы на уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей, взимаемых с Поставщика в связи с исполнением договора. | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **№** | **Наименование товара** | **Ед. изм** | **Кол-во** | **Коммерческие предложения (руб./ед.изм.)** | | | **Однородность совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете начальной (максимальной) цены договора** | | | **Начальная (максимальная) цена договора, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)** | | | | | | | |
| **Комме. предл-е №б/н от 20.05.2019** | **Комме. предл-е №2405-1 от 24.05.2019** | **Комме. предл-е № б/н от 24.05.2019** | **Средняя арифмети-**  **ческая цена за единицу <*ц*>** | |  | | --- | | **Среднее квадратичное отклонение** | | |  | | --- | | **коэффициент вариации цен V (%)**  *(не должен превышать 33%)* | | | |  | | --- | | **Расчетначальной (максимальной) цены договора по формуле** v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги); n - количество значений, используемых в расчете; i - номер источника ценовой информации;  - цена единицы | | **Цена за единицу изм. (руб.)** | | **Цена за единицу изм. с округлением (вниз) до сотых долей после запятой (руб.)** | | **Начальная (максимальная) цена договора с учетом округления цены за единицу (руб.)** | |
| 1 | Проведение специальной оценки условий труда | шт | 119 | 2200 | 1500 | 1470 | 1 723,53 | 412,90 | 23,96 | | **205 100** | **1 724** | | **1 724** | | **205 100** | |

Приложение № 2

к котировочной документации

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на оказание услуг по проведению специальной оценки условий труда**

**для нужд ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Белогорск»**

**Заказчик:** Частное учреждение здравоохранения «Поликлиника «РЖД- Медицина» города Белогорск» (ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Белогорск»).

**Предмет контракта**: оказание услуг по проведению специальной оценки условий труда.

**Место проведения работ:**

Россия, 676850, Амурская обл., г. Белогорск, ул. Ударная, 24;

Россия, 676450, Амурская обл., г. Свободный, ул. Мухина, 11;

**1. Цель проведения работ.**

Осуществление контроля за состоянием условий труда на рабочих местах;

Установление работникам гарантий и компенсаций за работу во вредных и опасных условиях труда;

Информирование работников об условиях труда на их рабочих местах;

Разработка и реализация мероприятий, направленных на улучшение условий труда работников.

**2. Содержание работ:**

Комплекс работ по специальной оценке условий труда формируется из следующих основных этапов:

1. Идентификация вредных и (или) опасных производственных факторов (включая потенциальное декларирование условий труда на рабочих местах государственным гигиеническим требованиям);
2. Проведение инструментальных замеров вредных и (или) опасных производственных факторов (с последующим формирование отчета по результатам проведения специальной оценки условий труда).

Идентификация вредных и (или) опасных производственных факторов согласно действующему законодательству Российской Федерации, в том числе:

- выявление на рабочих местах факторов производственной среды и трудового процесса;

- сопоставление выявленных на рабочих местах факторов производственной среды и трудового процесса с факторами согласно Классификатору вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса (методика проведения специальной оценки условий труда).

Осуществляется по представленному Комиссией по проведению специальной оценки условий труда Заказчика Перечню рабочих мест.

Осуществляется экспертом Исполнителя в соответствии с порядком проведения идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов.

Если по результатам идентификации вредные и (или) опасные производственные факторы на заявленных Комиссией Заказчика рабочих местах не идентифицированы, условия труда на данных рабочих местах признаются Комиссией допустимыми, исследования (испытания) и инструментальные измерения на данных рабочих местах Исполнителем не проводятся, при этом Исполнитель вправе на указанные рабочие места подготовить и представить на утверждение Комиссии проекты деклараций соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

Проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов, включая измерения факторов производственной среды и трудового процесса, оценку эффективности средств индивидуальной защиты на рабочих местах:

- гигиеническая оценка условий труда;

- оценка эффективности применения работниками средств индивидуальной защиты (СИЗ);

- оценка фактического состояния условий труда на рабочих местах, пр.;

Оформление отчетных материалов (отчета, по специальной оценке, условий труда):

- перечень рабочих мест, на которых проводилась специальная оценка условий труда (с указанием идентифицированных потенциально вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса);

- сведения об организации, проводящей специальную оценку условий труда, с приложением копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» требованиям;

- перечень рабочих мест, на которых проводилась специальная оценка условий труда;

- карты специальной оценки условий труда;

- протоколы проведения исследований (испытаний) и измерений идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов;

- протоколы оценки эффективности средств индивидуальной защиты;

- сводная ведомость специальной оценки условий труда;

- перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда.

В рамках проведения работ Заказчик предоставляет Исполнителю следующую информацию:

* Копию приказа о создании Комиссии, проведении специальной оценки условий труда;
* Техническую (эксплуатационную) документацию на производственное оборудование (машины, механизмы, инструменты и приспособления), используемое на рабочих местах работников (рабочие места которых подлежат специально оценке условий труда);
* Технологическую документацию, характеристики технологических процессов;
* Характеристики применяемых в производстве веществ, материалов, сырья (в том числе установленных по результатам токсикологической, санитарно-гигиенической и медико-биологической оценок);
* Копию (выписку) документов, регламентирующих распорядок и режим работ организации и ее структурных подразделений;
* Сведения о контингентах лиц, подлежащих предварительным и периодическим медицинским осмотрам;
* Информацию, предусмотренную п. 2 ст. 18 Федерального закона от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

**3. Требования к качеству предоставляемых услуг.**

Качество мероприятий по проведению СОУТ на 119 рабочее место должно соответствовать требованиям Законов № 426-ФЗ и № 421-ФЗ, Приказа Минтруда России от 24.01.2014 № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению», а также иных действующих нормативно-правовых актов по СОУТ.

**4. Требования к результатам предоставляемых услуг.**

Работа по проведению СОУТ заканчивается подготовкой Исполнителем отчета, который составляется в соответствии с Инструкцией по заполнению формы отчета о проведении специальной оценки условий труда (Приложение N 4 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 января 2014 г. N ЗЗн) и содержит следующие данные:  
 – сведения об исполнителе с приложением копий документов, подтверждающих соответствие требованиям, установленным ст. 19 Закона от № 426-ФЗ;

– перечень рабочих мест, на которых проведена СОУТ, с указанием вредных и (или) опасных производственных факторов, идентифицированных на данных рабочих местах;

– карты СОУТ, содержащие сведения об установленном экспертом исполнителя классе (подклассе) условий труда на конкретных рабочих местах;

– протоколы исследований (испытаний) и измерений идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов;

– протоколы оценки эффективности средств индивидуальной защиты (при необходимости оценки);  
– протокол комиссии, содержащий решение о невозможности проведения исследований (испытаний) и измерений по основанию, указанному в ч. 9 ст. 12 Закона № 426-ФЗ (при наличии такого решения);

– сводная ведомость СОУТ;

– перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проведена СОУТ;

– заключения эксперта-исполнителя услуг.

**5. Требования к объему предоставляемых услуг.**

Проведение СОУТ на 119 рабочих местах в соответствии с перечнем (приложение 1 к техническому заданию).

**6. Требования к гарантийному сроку оказанных услуг, объему предоставления гарантий качества оказанных услуг.**

1. Исполнитель гарантирует, что качество выполняемых работ соответствует положениям Федерального закона от 28.12.2013г. №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» требованиям, а также иным нормативным документам в области оценки условий труда.

2. В случае обнаружения контролирующими органами ошибок в оформленных материалах, по специальной оценке, условий труда (в период всего срока их действия) Исполнитель исправляет эти ошибки в месячный срок после информирования об их обнаружении.

3. Срок гарантии выполненных работ устанавливается продолжительностью 5 лет с момента подписания акта приемки выполненных работ.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование должности | Кол-во РМ | Кол-во  работников | Из них  женщин | Класс  вредности |
| Поликлиника №1 г. Белогорск | | | | | |
|  | Делопроизводитель | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Заместитель главного врача по экономическим вопросам-начальник отдела | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Ведущий экономист | 2 | 2 | 2 | - |
|  | Инспектор по производственным вопросам | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Заведующий поликлиникой-врач-терапевт | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Врач-терапевт участковый цехового врачебного участка | 3 | 3 | 3 | - |
|  | Медицинская сестра участковая (цехового врачебного участка) | 3 | 3 | 3 |  |
|  | Врач-профпатолог | 1 | - | - | - |
|  | Медицинская сестра каб. врача-профпатолога | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Врач – травматолог - ортопед | 1 | 1 | - | - |
|  | Медицинская сестра кабинета врача-травматолога | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Врач-стоматолог | 2 | 2 | 2 | - |
|  | Медицинская сестра стоматологического кабинета | 2 | 2 | 2 | - |
|  | Санитарка стоматологического кабинета | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Зубной техник | 2 | 2 | 2 | - |
|  | Врач-рентгенолог | 2 | 2 | - | - |
|  | Рентгенолаборант | 2 | 1 | 1 | - |
|  | Санитарка рентгеновского кабинета | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Врач клинической лабораторной диагностики | 1 | - | - | - |
|  | Фельдшер -лаборант | 4 | 4 | 4 | - |
|  | Санитарка клинико-диагностической лаборатории | 2 | 2 | 2 | - |
|  | Врач ультразвуковой диагностики | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Медицинская сестра по физиотерапии (каб. азонотерапии) | 1 | 1 | 1 | - |
| Поликлиника №2 г. Свободный | | | | | |
|  | Заведующий поликлиникой-врач-терапевт | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Старшая медицинская сестра | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Помощник врача-эпедимиолога | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Медицинская сестра (врачебно-экспертной комиссии) | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Медицинский статистик | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Медицинский регистратор | 2 | 1 | 1 | - |
|  | Санитарка поликлиническая | 3 | 3 | 3 | - |
|  | Заведующий отделением-врач-терапевт | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Врач-терапевт участковый | 1 | - | - | - |
|  | Врач-профпатолог | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Врач-терапевт | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Медсестра участковая | 1 | - | - | - |
|  | Медицинская сестра (т/о) | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Медицинская сестра (профпатолога) | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Врач-терапевт ( дн. стац.) | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Медицинская сестра палатная (дн.стац.) | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Врач -хирург | 1 | 2 | 1 | - |
|  | Медицинская сестра хирургического кабинета | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Врач-стоматолог | 1 | 2 | - | - |
|  | Медицинская сестра стоматологического кабинета | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Врач-офтальмолог | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Медицинская сестра офтальмологического кабинета | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Врач-оториноларинголог | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Медицинская сестра оториноларингологического каб. | 1 | 2 | 2 | - |
|  | Врач-дерматовенеролог | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Медицинская сестра кожно-венерологического каб. | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Врач-эндокринолог | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Медицинская сестра эндокринологического каб. | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Врач-кардиолог | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Медицинская сестра кардиологического каб. | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Врач-невролог | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Медицинская сестра неврологического каб. | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Врач-акушер-гинеколог | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Акушерка | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Врач-психиатр | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Врач-психиатр-нарколог | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Медицинская сестра каб. врача-психиатра-нарколога | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Медицинская сестра процедурной | 2 | 2 | 2 | - |
|  | Врач-эндоскопист | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Медицинская сестра эндоскопического каб. | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Врач-ультразвуковой диагностики | 1 | 1 | - | - |
|  | Медицинская сестра каб. ультразвуковой диагностики | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Врач-клинической лабораторной диагностики | 2 | 2 | 2 | - |
|  | Фельдшер-лаборант клинико-диагностической лаборатории | 2 | 2 | 2 | - |
|  | санитарка клинико-диагностической лаборатории | 2 | 2 | 2 | - |
|  | Врач функциональной диагностики | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Медицинская сестра каб. функциональной диагностики | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Врач-рентгенолог | 1 | 1 | - | - |
|  | Рентгенолаборант | 1 | 1 | - | - |
|  | Медицинская сестра по физиотерапии | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Медицинская сестра кабинета для проведения предрейсовых медицинских осмотров эксплуатационного локомотивного депо Белогорск ( на станции М –Чесноковская) | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Медицинская сестра кабинета для проведения предрейсовых медицинских осмотров М-Чесноковской дистанции пути | 1 | 2 | 2 | - |
|  | Медицинская сестра кабинета для проведения ПРМО ООО «Ресурстранс» на станции М-Чесноковская | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Заведующий хозяйством | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Водитель автомобиля | 1 | 1 | - | - |
|  | Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования | 1 | 1 | - | - |
|  | Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин | 2 | 1 | 1 | - |
|  | Гардеробщик | 1 | 1 | 1 | - |
|  | Уборщик территории | 1 | 1 | - | - |
| Хоз.отдел поликлиника №1 г. Белогорск | | | | | |
| 83. | Инженер | 1 | 1 | - | - |
| 84. | Техник 1 категории | 1 | 1 | -- | - |
| 85 | Водитель автомобиля | 2 | 2 | - | - |
| 86. | Механик гаража | 1 | 1 | - | - |
| 87. | Уборщик служебных помещений | 7 | 5 | 5 | - |
| 88. | Уборщик территории | 1 | - | - | - |
| 89. | Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин | 2 | 2 | 2 | - |
| Итого | | 119 |  |  |  |

**Приложение №3**

|  |  |
| --- | --- |
| **(заполняется на бланке организации)** | Форма Котировочной заявки на участие в запросе котировок на право заключения договора на поставку товаров медицинского назначения  для нужд ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Белогорск» |

**«Рекомендуемая форма котировочной заявки»**

От «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2019г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Котировочная заявка**

**на извещение № 16 от 31.05.2019 г.**

**на право заключения договора на проведение специальной оценки условий труда**

**ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Белогорск»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организации, руководитель организации (Ф.И.О., должность)  *(для юридического лица)* |  |
| Фамилия, имя, отчество Паспортные данные  *(для физического лица)* |  |
| Юридический адрес (для юридического лица)/ место жительства (для физического лица) |  |
| Почтовый адрес |  |
| Телефон, e-mail |  |
| Контактное лицо (Ф.И.О., тел.) |  |
| ИНН/КПП |  |
| Банковские реквизиты |  |

Ознакомившись с условиями закупочной документации, а также изучив прилагаемый проект договора, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование организации*) выражает своё согласие на поставку **товаров медицинского назначения для нужд ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Белогорск», а именно:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара, требуемого Заказчиком | Наименование товара, предлагаемое Поставщиком | Кол-во | ед. изм. | Цена за ед., руб. | Стоимость, руб. |
| 1 | Проведение специальной оценки условий трудя |  |  |  |  |  |

**Общая стоимость указанных в заявке товаров медицинского назначения,** с учетом включенных в нее расходов по доставке составляет**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (*указать сумму цифрами и прописью*) рублей \_\_\_ копеек, *включая НДС/НДС не облагается согласно* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указать ссылку на нормативно-правовой документ*).

**Срок и порядок оплаты:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

**Поставка/оказание** услуги будет осуществлена в течение: \_\_\_\_\_\_ (*указать срок поставки*) дней с момента подписания договора.

**Место поставки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .**

**Условия поставки: ­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .**

**Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_*** *(указать наименование организации Участника закупки):*

**1)** не проводится процедура ликвидации юридического лица и отсутствует решение арбитражного суда о признании юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства;

**2)** не приостановление деятельности участника в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

**3)** отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.;

**4)** отсутствие у руководителя судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

**5)** отсутствуют сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона от 18 июля 2011 г № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»

**6)** отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика и/или организатора процедуры закупки, член экспертной группы, член комиссии, лицо, ответственное за организацию конкурентной процедуры, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями в данном случае понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

*Должность руководителя*  Ф.И.О. руководителя

м.п. (подпись)

Приложение №4

к документации

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**ДОГОВОР №**

**на проведение специальной оценки условий труда**

|  |  |
| --- | --- |
| г. БЕЛОГОРСК | *«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.* |

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**, именуемый в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с одной стороны, и **ЧУЗ « РЖД-Медицина» г. Белогорск»**, именуемый в дальнейшем “Заказчик”, в лице Ершовой Любови Валентиновны , действующего на основании устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. «Заказчик» поручает, а ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя: **«Проведение специальной оценки условий труда на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в ЧУЗ «РЖД-Медицина» г. Белогорск»»,** учитывая аналогичные рабочие места.

1.2. Специальная оценка условий труда проводится согласно перечня рабочих мест и на основании графика проведения работ, составленных ЗАКАЗЧИКОМ.

Измерения и оценки факторов условий труда на рабочих местах, а также оформление документации проводятся в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 N 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (далее Закон) и Методикой проведения специальной оценки условий труда, утвержденной приказом Минтруда России от 24.01.2014г. № 33н

1.3. Срок сдачи работы по договору  *« \_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г*.

1. **СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. За работу согласно настоящему договору

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК выплачивает ИСПОЛНИТЕЛЮ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ), согласно расчету стоимости работ и услуг* | | | | |
| № п/п | | Наименование произведенных исследований, работ | Кол-во измер, анализ | Стоимость одного измерения, анализа в руб. | Всего сумма руб. |
| 1 | | Специальная оценка условий труда (учитывая аналогичные рабочие места) |  |  |  |
| 2 | | Специальная оценка условий труда (учитывая аналогичные рабочие места) |  |  |  |
| 3 | | Специальная оценка условий труда |  |  |  |
| 5 | | Оформление ведомостей и перечней |  |  |  |
| 6 | | Командировочные расходы |  |  |  |
|  | | **ИТОГО** |  |  |  |

2.2. Оплата по договору производится в следующем порядке:

ЗАКАЗЧИК перечисляет ИСПОЛНИТЕЛЮ аванс в размере 30% от суммы договора, в течение 10 дней после подписания договора.

Далее расчет проводится поэтапно, по мере выполнения работ в соответствии с графиком проведения работ и подписания промежуточных актов сдачи-приемки выполненных работ. Окончательный расчет между сторонами производится в течение 10 дней после подписания акта сдачи-приемки выполненных работ.

1. **ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ**

3.1.  ЗАКАЗЧИК в течение 3-х дней после получения акта сдачи-приемки работ обязан направить ИСПОЛНИТЕЛЮ подписанный акт сдачи-приемки результатов работы или мотивированный отказ от приемки работ.

3.2. В случае мотивированного отказа ЗАКАЗЧИКА от выполненных работ сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок, сроков их выполнения.

3.3. В случае досрочного выполнения работ ЗАКАЗЧИК обязан досрочно принять выполненные работы.

3.4. В соответствии с п. 5.1. Федерального закона от 1 мая 2016 г. n 136-ФЗ "О внесе-нии изменений в статью 11 Федерального закона "Об индивидуальном (персонифицирован-ном) учете в системе обязательного пенсионного страхования" и Федеральный закон "О спе-циальной оценке условий труда" - Работодатель в течение трех рабочих дней со дня утвер-ждения отчета о проведении специальной оценки условий труда обязан уведомить об этом организацию, проводившую специальную оценку условий труда, любым доступным спосо-бом, обеспечивающим возможность подтверждения факта такого уведомления, а также направить в ее адрес копию утвержденного отчета о проведении специальной оценки усло-вий труда заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме элек-тронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью. При нали-чии в отчете о проведении специальной оценки условий труда сведений, составляющих гос-ударственную или иную охраняемую законом тайну, направление копии указанного отчета осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государ-ственной и иной охраняемой законом тайне".

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору ИСПОЛНИТЕЛЬ и ЗАКАЗЧИК несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. В случае нарушения п. 3.4. Договора ЗАКАЗЧИК возмещает ИСПОЛНИТЕЛЮ сумму штрафных санкций, выставленных ИСПОЛНИТЕЛЮ за нарушения сроков отчетности.

**5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

5.1. ЗАКАЗЧИК обеспечивает:

|  |  |
| --- | --- |
| *- доступ специалистов ИСПОЛНИТЕЛЯ на рабочие места, подлежащие специальной оценке,;* | |
| *- выделение своего представителя, который обеспечит условия для проведения работ для выполнения измерений и оценок на рабочих местах.;* | |
| *- обеспечивает безопасные условия труда сотрудников ИСПОЛНИТЕЛЯ, проводящих СОУТ на рабочих местах ЗАКАЗЧИКА* |

5.2. В течение 10 дней после подписания договора ЗАКАЗЧИК предоставляет

ИСПОЛНИТЕЛЮ сведения, документы и информацию, которые характеризуют условия

труда на рабочих местах и необходимы для проведения работ, оформления и передачи

результатов специальной оценки условий труда, в том числе:

|  |
| --- |
| *- копию приказа о назначении комиссии по проведению специальной оценки* |
| *условий труда;* |
| *- перечень рабочих мест, подлежащих специальной оценке с выделением аналогичных* |
| *рабочих мест, а также с указанием рабочих зон и, при наличии, времени нахождения* |
| *работников в этих зонах;* |
| *- общероссийские коды классификации (ИНН, ОКПО, ОКОГУ, ОКВЭД, ОКТМО);* |
| *- количество работников на каждом рабочем месте, в том числе женщин, подростков* |
| *до 18 лет, инвалидов;* |
| *- СНИЛС работников на каждом рабочем месте;* |
| *- фактическое предоставление работникам по каждому рабочему месту гарантий и* |
| *компенсаций в связи с работой во вредных или опасных условиях труда (повышенный размер* |
| *оплаты труда, дополнительный отпуск, сокращенное рабочее время, молоко или лечебно-* |
| *профилактическое питание, досрочное назначение пенсии, проведение медицинских* |
| *осмотров);* |
| *- продолжительность рабочей смены по каждому рабочему месту;* |
| *- наименование производственного оборудования по каждому рабочему месту, включая* |
| *переносной ручной электро и пневмоинструмент (по запросу Исполнителя);* |
| *- наименование сырья и материалов, используемых на рабочих местах и влияющих на* |
| *условия труда на рабочем месте (при наличии, паспорта или характеристики);* |
| *- должностные инструкции для руководителей и специалистов (по запросу Исполнителя);* |
| *- копии личных карточек учета выдачи СИЗ (по запросу Исполнителя);* |
| *- сертификаты и декларации соответствия по выданным СИЗ, смывающим и обезвреживающим средствам (по запросу Исполнителя);* |
| *- сводную таблицу классов условий труда по предшествующей аттестации рабочих* |
| *мест;* |
| *- сведения о производственном травматизме и профессиональных заболеваниях за* |
| *последние пять лет (по запросу Исполнителя);* |
| *- копии подписанных и утвержденных сводных ведомостей специальной оценки условий* |
| *труда и титульного листа отчета (в течение 7-ми дней после утверждения отчета);* |
| *- протокол комиссии, содержащий решение о невозможности проведения исследований* |
| *по основанию, указанному в* [*части 9 статьи 12*](#Par161) *Закона (при наличии такого решения).* |
| *- хронометражи рабочего дня и другие документы, необходимые для проведения специальной оценки (по запросу Исполнителя)* |

5.3. На основании ст. 18 *Закона* результаты проведения специальной оценки условий труда, передаются ИСПОЛНИТЕЛЕМ в Федеральную государственную информационную систему учета результатов проведения специальной оценки условий труда.

5.4. Если, на момент действия договора, у ЗАКАЗЧИКА произошли изменения в названии организации, ее объектах или в штатном расписании и т.д. ЗАКАЗЧИК обязан письменно известить об этом ИСПОЛНИТЕЛЯ, в случае неисполнения этих требований, ЗАКАЗЧИК самостоятельно вносит изменения в карты и протоколы.

5.4. Все изменения условий настоящего Договора оформляются дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.5. Споры по настоящему Договору разрешаются в претензионном порядке. Претензии рассматриваются сторонами в течение 30 дней с момента их получения.

5.6. В случае задержки предварительной оплаты, предусмотренной в п. 2.2. настоящего договора, сроки начала и окончания работы переносятся на время задержки.

**6. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА.**

6.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

6.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 6.1. настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 6.1. настоящего раздела другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками. Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 6.1. настоящего раздела, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

6.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 6.1. настоящего раздела с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

6.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пункта 6.1. настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 6.2. настоящего раздела, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

**7. НАЛОГОВАЯ ОГОВОРКА**

7.1. Исполнитель гарантирует, что:

зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;

его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по договору, а в случае привлечения подрядных организаций (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (соисполнители) соответствовали данному требованию;

располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по договору, если осуществляемая по договору деятельность является лицензируемой;

является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные Заказчику – *данный абзац исключается в случае освобождения от уплаты НДС при заключении договора;*

лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

7.2. Если Исполнитель нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 1 настоящего раздела, и это повлечет:

предъявление налоговыми органами требований к Заказчику об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и(или)

предъявление третьими лицами, купившими у Заказчика товары (работы, услуги), имущественные права, являющиеся предметом настоящего договора, требований к Заказчику (Покупателю) о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов,

то Исполнитель обязуется возместить Заказчику убытки, который последний понес вследствие таких нарушений.

3. Исполнитель в соответствии со ст. 406.1. Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещает Заказчику все убытки последнего, возникшие в случаях, указанных в пункте 2 настоящего раздела. При этом факт оспаривания или не оспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или не оспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Исполнителя возместить имущественные потери.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7.1. Срок действия договора | начало | *С момента подписания договора обеими сторонами* | | | | |
| окончание | *« 30 »* | *декабря* |  | *2019* | *г.* |

7.2. Адреса и расчетные реквизиты сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ** | **ЗАКАЗЧИК** |
|  | **Частное учреждение здравоохранения «Поликлиника «РЖД- Медицина» города Белогорск»**  Юридический адрес:676850, Амурская обл.,  г. Белогорск, ул. Ударная, д.24  Почтовый адрес: 676850, Амурская обл., г. Белогорск,  ул. Ударная 24  ИНН/КПП 2804010933/ 280401001  ОГРН 1042800112475 от 06.08.2004г. зарегистрирован Управлением ФНС Амурской области  Внебюджетный р/с 40703810231560004407  Филиал № 2754 ВТБ (ПАО) в г.Хабаровске (Филиал № 2754 Банка ВТБ (ПАО))  ИНН 7710353606  КПП 272402002  БИК 040813713  к\с 30101810708130000713  открытый в г.Хабаровске (Филиал № 2754 Банка ВТБ (ПАО))  Тел/факс: (416-41) 3-12-13  e-mail: chuz[belogorsk@yandex.ru](mailto:belogorsk@yandex.ru), |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ИСПОЛНИТЕЛЬ |  | ЗАКАЗЧИК Главный врач ЧУЗ «РЖД-Медицина»  г.Белогорск» |
|  |  | Л.В. Ершова |
| М.П. |  | М.П. |